

ПРИНЯТО

Протокол педагогического
совета
от 28.01.2016 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ лингвистическая
гимназия № 6 г. Пензы
от 01.02.2016 г. № 10/1-О



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лингвистической гимназии № 6 г. Пензы

1. Общие положения

- 1.1. Положение о Педагогическом совете, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава и локальных нормативных актов МБОУ лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы (далее – Гимназия).
- 1.2. Педагогический совет (далее – педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназией (форма самоуправления) для рассмотрения основных вопросов организации и совершенствования образовательного процесса.
- 1.3. В состав педагогического совета входят: директор гимназии, его заместители, педагоги, воспитатели, врач (медицинский работник), педагог-психолог, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, социальный педагог, председатель Совета родителей и другие руководители органов самоуправления гимназии, представитель учредителя.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива Гимназии на совершенствование образовательного процесса;
 - разработка содержания работы по общей методической теме Гимназии;
 - ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - анализ и оценка учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Гимназии.
- 2.2. Педсовет осуществляет следующие функции:
 - обсуждает и утверждает планы работы Гимназии;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

- принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, освобождении обучающихся от промежуточной аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении Похвальными листами, выпускников — Похвальными грамотами или медалями;
- организует проведение государственной итоговой аттестации;
- принимает решение об исключении обучающихся из Гимназии.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля — консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании гимназии и т.д. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;
- рассматривать на заседании педсовета вопросы поведения обучающихся возможно только в присутствии самих обучающихся и их родителей.

3.2. Педсовет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Педсовет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Гимназии.
- 4.3. Заседания педсовета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы.
- 4.4. Решение педсовета является правомочным, если принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

- 4.6. Решения педсовета Гимназии реализуются приказами директора Гимназии. За выполнение решений педсовета несёт ответственность конкретное лицо, указанное в решении.
- 4.7. Председатель педсовета, несогласный с решением педсовета, имеет право приостановить выполнение данного решения и незамедлительно сообщить об этом учредителю. Учредитель обязан рассмотреть данное заявление и в установленный законом срок вынести окончательное решение.
- 4.8. Педсовет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Гимназией, имеет бессрочный срок полномочий.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.
- 5.2. Протокол о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске оформляются списочным составом, утверждаются приказом Гимназии.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Протоколы педсовета входят в номенклатуру, хранятся в архиве постоянно и передаются по акту.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом гимназии и иными локальными нормативными актами Гимназии.
- 6.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровня.